



	Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «АвтоПять»
Положение о проведении промежуточной и итоговой аттестации по программам профессионального обучения	
Редакция 5	Лист 1 из 11 листов

«Утверждаю»  
Директор  
ЧОУ ДПО «АвтоПять»



Приказ № 217 от « 09 » декабря 2019 г.

В.А. Шипкин

« 09 » декабря 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО  
ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**  
(редакция от 09.12.2019 г.)

**Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального  
образования «АвтоПять»**

Ярославль 2019



## Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Основные понятия, обозначения.....	4
3. Промежуточная аттестация .....	7
4. Итоговая аттестация .....	8
Приложение 1.....	10
Приложение 2.....	11



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения и регламентирует содержание и порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Учреждения.

1.2. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся утверждается директором Учреждения.

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.4. Промежуточная и итоговая аттестация проводятся с целью:

- установления фактического уровня знаний и пониманий обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- контроля за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика в изучении учебных предметов.

1.5. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и по завершении отдельных этапов обучения, включающих в себя поурочное и тематическое оценивание результатов учебы обучающихся.

1.6. Итоговая аттестация проводится у группы учащихся, освоивших образовательную программу в полном объеме в соответствии с учебным планом.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются директором с оформлением соответствующего Приказа. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.



## 2. Основные понятия, обозначения

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

**воспитание** - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

**дистанционные образовательные технологии** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

**индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

**итоговая аттестация**: форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы;

**квалификация** - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

**качество образования (результаты обучения)**: комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия потребностям заказчика, в том числе степень достижения планируемых результатов дополнительной профессиональной программы;

**номенклатура дел**: систематизированный перечень наименований дел, формируемых в образовательной организации с указанием сроков их хранения;

**образование** - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

**образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

**образовательная деятельность** - деятельность по реализации образовательных программ;

**образовательная организация** - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

**обучение** - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта



деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

**обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

**педагогический работник** - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

**практика** - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

**профессиональное образование** - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности;

**профессиональное обучение** – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению профессиональными компетенциями, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами и получению квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего, должности служащего без изменения уровня образования;

**программа подготовки по профессии рабочего, должности служащего** – основная программа профессионального обучения для лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего, направленная на приобретение профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, и получение профессии рабочего или должности служащего;

**руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность:**  
директор;

**результаты обучения** – усвоенные знания, умения, навыки и усвоенные компетенции; –

**слушатели** - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

**уровень образования** - заверченный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;

**учебный план** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;



**учебно-тематический план:** полностью соответствует разделам учебного плана и включает в себя, кроме прочего, перечень тем по каждому разделу программы;

**учебно-методический комплекс (УМК):** совокупность учебно- методической документации, обеспечивающей достижение планируемых результатов обучения по дополнительной профессиональной программе. УМК объединяет в единую систему учебные и учебно-методические материалы, дидактические, программные и технические средства. УМК является обязательным элементом дополнительной профессиональной программы;

**форма реализации профессионального обучения** – в образовательных организациях; сетевая форма; форма самообразования.

**форма обучения** – очная (с отрывом от работы), очно - заочная (вечерняя - без отрыва от работы), заочная (с частичным отрывом от работы);

**электронное обучение** - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

**экзамен** - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися отдельных этапов образовательной программы.



### 3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, и по завершении отдельных этапов обучения, включающих в себя поурочное и тематическое оценивание результатов учебы обучающихся.

3.2. Текущая аттестация.

3.2.1. Целью текущей аттестации является выявление затруднений обучающихся и устранения пробелов в теоретической части обучения.

3.2.2. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

3.2.3. Текущей аттестации подлежат обучающиеся по всем учебным программам.

3.2.4. Формы текущей аттестации определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

3.2.5. Письменные контрольные работы и другие виды текущего контроля обучающихся могут оцениваться по пятибалльной системе. («5» – 0 ошибок, «4» - 1 ошибка, «3» - 2 ошибки, «2» - 3 и более ошибок).

3.3. Промежуточная аттестация по завершении отдельных этапов обучения.

3.3.1. Промежуточной аттестации по завершении отдельных теоретических и практических этапов обучения подлежат обучающиеся по всем учебным программам.

3.3.2. Формы проведения промежуточной аттестации по завершении отдельных этапов обучения определяет преподавателем Учреждения, согласовывается с методистом.

3.3.3. Промежуточная аттестация по завершении отдельных теоретических этапов обучения может проводиться путем оформления обучающимися письменных контрольных работ и может оцениваться по пятибалльной системе - «5» – 0 ошибок, «4» - 1 ошибка, «3» - 2 ошибки, «2» - 3 и более ошибок. Либо прочей системе оценки с учётом действующих систем компетентных органов, которые проводят государственную аттестацию после прохождения обучения в образовательных организациях.

3.3.4. Промежуточная аттестация по завершении отдельных практических этапов обучения проводится путем практического контрольного занятия, в соответствии с учебно-тематическим планом обучающихся и оценивается в соответствии с прилагаемым Перечнем "Ошибок и нарушений", применяемых при проведении государственной аттестации, по пятибалльной шкале - 5 и более ошибок - «НЕ СДАЛ», менее 5 или полное отсутствие ошибок «СДАЛ».

3.3.5. Периодичность промежуточной аттестации по теоретическому и практическому обучению проводится поэтапно, после прохождения соответствующих блоков пройденных тем, и разрабатывается секретарём учебной части и преподавателями для каждой учебной группы в индивидуальном порядке.



#### **4. Итоговая аттестация**

4.1. Итоговая аттестация слушателей по образовательным программам профессионального обучения может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний: итоговый экзамен (зачет) и/или защита итоговой аттестационной работы. Вид испытаний устанавливается учебным планом и учебно-тематическим планом профессиональной программы профессионального обучения.

4.2. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе профессионального обучения. Учащийся, не выполнивший или частично выполнивший учебный план, до итоговой аттестации не допускается.

Допуск обучающихся на итоговую аттестацию осуществляется председателем экзаменационной комиссии.

4.3 По результатам итоговой аттестации учащимся выдается документ установленного образца, подтверждающий прохождение обучения по направлению, или принимается решение о назначении повторной аттестации (экзамена).

4.4 Итоговая аттестация (комплексный экзамен по предметам) проводится аттестационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом директора Учреждения.

Аттестационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Аттестационная комиссия может быть сформирована из преподавателей и мастеров производственного обучения образовательной организации.

Результаты итоговой аттестации оформляются экзаменационным протоколом (Приложение №1 или №2), подписанного председателем и членами аттестационной комиссии и завизированного печатью образовательного учреждения. Экзаменационный протокол оформляется в одном экземпляре.

4.5. Итоговая аттестация по теоретическим предметам учебного плана по завершении обучения может проводиться путем выполнения обучающимися экзаменационных контрольных работ. Работы могут оцениваться по пятибалльной системе - «5» – 0 ошибок, «4» - 1 ошибка, «3» - 2 ошибки, «2» - 3 и более ошибок, с применением электронного обучения и технологий, либо с применением прочей системы оценки, с учётом действующих систем компетентных органов, которые проводят государственную аттестацию после прохождения обучения в образовательных организациях.

При проведении итоговой аттестации (комплексного экзамена по теоретическим предметам учебного плана) по профессиональным образовательным программам подготовки водителей, обучающийся сдает экзамен по решению 20 экзаменационных вопросов (1 экзаменационный билет, состоящий из четырёх блоков по 5 вопросов в каждом).

Экзамен считается сданным, если учащийся правильно ответил на 20 вопросов из 20 или, при наличии одной и не более двух ошибок ответил на 5 дополнительных вопросов за каждый неверный ответ (при условии, что ошибки допущены в разных блоках билета). Не допускаются ошибки в ответах на дополнительные вопросы.





4.6. Экзамен по практическому вождению после прохождения обучения по профессиональной образовательной программе подготовки водителей проводится в соответствии с Административным регламентом МВД Российской Федерации и оценивается в соответствии с прилагаемым к регламенту перечнем "Ошибок и нарушений", применяемых на экзаменах в ГИБДД, по пятибалльной шкале, где 5 и более ошибок - «НЕ СДАЛ»; менее 5 или полное отсутствие ошибок - «СДАЛ».

4.7. Периодичность пересдачи итоговой аттестации определяется настоящим Положением и составляет следующий период:

- пересдача теоретического экзамена не ранее 7 (Семи) дней со дня проведения аттестации;
- пересдача практического экзамена не ранее 7 (Семи) дней со дня проведения итоговой аттестации;
- по истечении указанного срока со дня сдачи, при условии неудовлетворительной оценки за экзамен (теоретический или практический), учащийся может быть допущен на повторную сдачу экзамена;

4.8. Комплексный экзамен по теоретическим предметам учебного плана по завершении обучения назначается лицам, освоившим учебный план в полном объеме, не зависимо от объема освоения практических занятий по вождению транспортных средств.

Лица, получившие неудовлетворительную оценку по результатам экзамена по теоретическим предметам учебного плана, до экзамена по вождению транспортных средств не допускаются.

Освоение учащимися тем и разделов учебного плана по результатам итоговой аттестации оформляется протоколом (Приложение №1).

4.9. Экзамен по практическому вождению транспортных средств назначается лицам, получившим оценку «СДАЛ» по результатам экзамена по теоретическим предметам учебного плана по завершении обучения и выполнившим в полном объеме программу практических занятий по вождению.

Последовательность сдачи этапов практического экзамена по вождению транспортных средств устанавливается, начиная с закрытой площадки (автодрома/трактодрома).

При получении неудовлетворительной оценки за практический экзамен по первоначальным навыкам вождения (закрытая площадка), до практической части экзамена в городских условиях (при условии, что учебный план образовательной программы предусматривает сдачу экзамена в городских условиях) обучающийся не допускается.

Результаты экзамена по практическому вождению оформляются протоколом (Приложение №2).

4.10. Порядок повторной сдачи итоговой аттестации устанавливается следующий:

- при получении неудовлетворительной оценки по результатам экзамена по теоретическим предметам учебного плана или одного из этапов экзамена по практическому вождению, обучающийся направляется на повторную аттестацию, в последовательности, установленной в п. 4.7 и 4.9 настоящего Положения.



Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«АвтоПять»

Положение о проведении промежуточной и итоговой аттестации по программам  
профессионального обучения

Редакция 5

Лист 10 из 11 листов

Приложение 1

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

Экзаменационная комиссия в составе: председателя \_\_\_\_\_

и членов: \_\_\_\_\_

(указать фамилии, инициалы и должности)

провела итоговую аттестацию (экзамен) (первично/повторно) учебной группы № \_\_\_\_\_,  
завершившей обучение по профессиональной образовательной программе \_\_\_\_\_

и показавшей следующие результаты:

№ п/ п	Ф.И.О.	Результаты			Присваиваемая квалификация по профессии рабочего, должности служащего (тарифный разряд, класс, категория)	Дата выдачи и № свидетельства
		Теоретические знания	Практическая квалификационная работа			
			Первый этап (закрытая площадка)	Второй этап (движение в городских условиях)		
1.		сдал(а)	-	-		
2.		сдал(а)	сдал(а)	сдал(а)		
п..						

Председатель \_\_\_\_\_  
(Подпись, Фамилия и инициалы)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(Подпись, Фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_ (Подпись, Фамилия и инициалы)

Руководитель образовательного учреждения (организации) \_\_\_\_\_  
(Подпись, Фамилия и инициалы)

м.п. « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.



Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«АвтоПять»

Положение о проведении промежуточной и итоговой аттестации по программам  
профессионального обучения

Редакция 5

Лист 11 из 11 листов

Приложение 2

## ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

Экзаменационная комиссия в составе: председателя \_\_\_\_\_

и членов: \_\_\_\_\_

(указать фамилии, инициалы и должности)

провела итоговую аттестацию (экзамен) (первично/повторно) учебной группы № \_\_\_\_\_,  
завершившей обучение по профессиональной образовательной программе \_\_\_\_\_

и показавшей следующие результаты:

№ п/ п	Ф.И.О.	Результаты			Присваиваемая квалификация по профессии рабочего, должности служащего (тарифный разряд, класс, категория)	Дата выдачи и № свидетельства
		Теоретические знания	Практическая квалификационная работа			
			Первый этап (закрытая площадка)	Второй этап (движение в городских условиях)		
2.		сдал(а)	-	-		
2.		-	сдал(а)	сдал(а)		
п..						

Председатель \_\_\_\_\_  
(Подпись, Фамилия и инициалы)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(Подпись, Фамилия и инициалы)  
\_\_\_\_\_  
(Подпись, Фамилия и инициалы)

Руководитель образовательного учреждения (организации) \_\_\_\_\_  
(Подпись, Фамилия и инициалы)

м.п. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.